

Согласовано»
Педагогическим советом
МБОУ ООШ № 16
Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.



«Утверждаю»
Директор МБОУ ООШ № 16
_____ О.И. Черниенко
Приказ № 136 от «30» августа 2019

«Согласовано»
Управляющим советом
МБОУ ООШ № 16
Протокол № 4 от «30» августа 2019 г.

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ перевода, отчисления и восстановления воспитанников дошкольной группы МБОУ ООШ № 16

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников (далее - Порядок) дошкольной группы МБОУ ООШ № 16 (далее – ОУ) разработан в соответствии со следующими документами:

- федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 21.01.2019 г. №30 «О внесении изменений в Порядок и условия перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», утвержденные приказом Минобрнауки РФ от 28.12.2015 г. № 1527»;
- Уставом ОУ.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует перевод, отчисление и // или восстановление воспитанников ОУ.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения соблюдения конституционных прав граждан РФ на получение общедоступного бесплатного дошкольного образования.

2. . ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ПЕРЕВОДА ВОСПИТАННИКОВ В ДРУГОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

- 2.1 Перевод несовершеннолетнего воспитанника в другое образовательное учреждение может осуществляться:
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;
 - на время капитального ремонта ОУ;
 - при закрытии ОУ на летний период;
 - на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ОУ.
- 2.2 Основанием для перевода в другое образовательное учреждение является приказ заведующего ОУ о переводе несовершеннолетнего воспитанника на основании заявления родителей (законных представителей) и по согласованию с Управлением образования и молодежной политики администрации Уссурийского городского округа при наличии свободных мест в группах данного возраста.

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКА ИЗ ОУ

- 3.1. Образовательные отношения прекращаются по окончании срока действия Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования ОУ в связи с отчислением воспитанников из ОУ на основании личного заявления родителей (законных представителей).
- 3.2. Отчисление воспитанника из ОУ производится в следующих случаях:
- в связи с освоением основной образовательной программы дошкольного образования;
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанников в другое учреждение для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования;
 - в связи с прекращением либо приостановлением деятельности ОУ;
по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.3 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое дошкольное учреждение;
- 3.4 на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ОУ; Отчисление оформляется заявлением родителей (законных представителей) воспитанника и приказом заведующего ОУ на отчисление с указанием причины.
- 3.5 При прекращении образовательных отношений заведующий ОУ или лицо уполномоченное выдает родителям (законным представителям) под роспись медицинскую карту ребенка.
- 3.6 Направление выбывшего воспитанника хранится в архиве ОУ в личном деле ребенка в течение 3 лет.

4. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ ОУ

- 4.1. Восстановление воспитанника в образовательной организации, отчисленного из дошкольной организации по заявлению родителей (законных представителей) ребёнка, осуществляется по согласованию с Управлением образования при наличии свободных мест в группе.
- 4.2. Восстановление воспитанника в образовательной организации производится в соответствии с Правилами приёма воспитанников в образовательную организацию и оформляется приказом

руководителя (заведующего) образовательной организации.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения прекращаются с даты восстановления воспитанника в ОУ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Изменения в настоящее положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом ОУ.

5.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.